

RIKTLINJER FÖR ANTAGNING AV DOCENT VID NEWMANINSTITUTET

Riktlinjer fastställda av Högskolestyrelsen den 15 februari 2018.

1. Antagningens innebörd

Docent är en titel som visar på uppnådd kompetens och är ingen anställning.

Högskolestyrelsen antar docenter i ämnet teologi. Docentur innebär att innehavaren dokumenterat självständig forskningsförmåga och pedagogisk skicklighet samt innehar en klart högre vetenskaplig kompetens än vad som krävs för doktorsexamen.

2. Krav för antagning

Högskolestyrelsen antar docenter endast då det bedöms vara till nytta för Newmaninstitutets forskning och utbildning.

För att antas till docent vid Newmaninstitutet krävs att den sökande är anställd vid eller har varaktig verksamhet kopplad till Newmaninstitutet eller att en antagning till docent av Högskolestyrelsen bedöms vara till nytta för Newmanintitutets forskning och utbildning.

3. Ansökans innehåll och disposition

Den som önskar bli antagen som docent bör inledningsvis rådgöra med rektor för att få en preliminär uppfattning om huruvida ansökan är befogad.

Ansökan sänds till Newmaninstitutet, Rektor, Slottsgränd 6, 753 09 Uppsala.

OBS! Inga publikationer skall bifogas ansökan. De publikationer som den sökande önskar åberopa skall sändas direkt till utsedd sakkuning.

Ansökan skall innehålla följande uppgifter och ha följande disposition:

3.1 Meritförteckning.

- Personuppgifter.
- Information om samtliga högskoleexamina med år, ämne, lärosäte.
- Information om nuvarande och tidigare anställningar.
- Information om den sökandes anknytning till Newmaninstitutet.
- Kopia av bevis på doktorsexamen.

3.2 Kronologisk förteckning över åberopade publikationer.

Den sökande gör ett urval av publikationer som åberopas till stöd för ansökan, såväl vetenskapliga som eventuella andra arbeten som kan stödja pedagogisk meritering. Notera att doktorsavhandlingen alltid skall åberopas. Om flera publikationer överlappar varandra skall detta framgå av förteckningen. Arbetena skall vara publicerade eller antagna för publicering. I senare fall skall intyg från utgivaren bifogas med angivande av publiceringsplan.

3.3 Redogörelse för vetenskapliga meriter.

- Fullständig publikationsförteckning. I sammanställningen skall fullständiga källreferenser och samtliga eventuella medförfattare anges.
- Kortfattad redogörelse för den sökandes övriga vetenskapliga meriter och vetenskapliga verksamhet där den egna insatsen skall framgå (cirka 8000 tecken).

3.4 Redogörelse för pedagogiska meriter.

- Kortfattad redogörelse för den sökandes erfarenhet av undervisning och handledning (cirka 2000 tecken). Undervisningserfarenhet och handledning skall styrkas med vitsordande intyg.
- Kortfattad redogörelse för övriga pedagogiska meriter (cirka 1000 tecken).

4. Bedömningsgrunder för antagning

Den sökandes kompetens prövas med hänsyn till den vetenskapliga och pedagogiska meriteringen.

4.1. Vetenskaplig meritering

För att antas som docent skall följande förutsättningar vara uppfyllda.

Den sökande skall ha avlagt doktorsexamen i ämnet och därutöver självständigt ha genomfört forskningsarbete av en kvalitet som visar att han eller hon har vidareutvecklat sin vetenskapliga skicklighet. Den sammanlagda meriteringens omfattning skall vara jämförlig med minst två avhandlingar för doktorsexamen. Kvalitativt skall en docents produktion ligga betydligt över minimikraven för en doktorsavhandling. Kriterier som tas hänsyn till vid bedömningen är mycket god teoretisk och metodologisk medvetenhet, mycket god förmåga till nytänkande och självständigt vetenskapligt arbete som har lett till viktig ny kunskap, mycket god förmåga att relatera till aktuell forskning, samt mycket god förmåga att presentera forskningsresultaten på ett klart och korrekt sätt. Det vetenskapliga arbetet efter doktorsexamen skall dessutom uppvisa en ytterligare ämnesmässig breddning och fördjupning i förhållande till doktorsavhandlingen.

Den sökande skall dessutom kunna dokumentera eget deltagande i det internationella forskarsamhällets debatt genom publicering på något av de stora internationella språken samt genom deltagande med presentationer vid internationella vetenskapliga konferenser.

4.2. Pedagogisk meritering

För att antas som docent skall följande förutsättningar vara uppfyllda.

1. Den sökande skall ha haft självständigt bedriven undervisning inom högskolan om minst 100 timmar eller motsvarande kompetens. Den sökande skall även ha erfarenhet av att ha handlett ett flertal examensarbeten på grundnivå eller på högre nivå. Undervisning och handledning skall i skriftligt utlåtande ha vitsordats vara av godtagbar kvalitet.

2. Den sökande skall därutöver dokumentera något av följande:

- a. genomgången pedagogisk utbildning för högskolan, t.ex. pedagogisk kurs för universitetslärare eller forskarhandledarkurs;
- b. författande av läromedel av god kvalitet avsett för högskolan;
- c. författande av populärvetenskapliga böcker av god kvalitet;
- d. genomfört pedagogiskt utvecklingsarbete för högskolan.

I den pedagogiska meriteringen kan också vägas in planering och ledning av undervisning, samt forskningsinformativ och populärvetenskaplig verksamhet.

5. Ärendets handläggning

Behandling av inkomna ansökningar om docentur sker fortlöpande.

Beslut rörande docentansökan fattas av Högskolestyrelsen. Högskolestyrelsen utser en av Newmaninstitutets fast anställda lärare med sakkompetens inom ämnesområdet att handlägga ärendet. Rektor utser en sakkunnig, på den handläggande lärarens förslag, och meddelar detta till Högskolestyrelsen. Sakkunnig avger ett yttrande där det klart skall framgå huruvida antagning till docent tillstyrks eller avstyrks. För att sökande skall kunna antas som docent måste även den av Högskolestyrelsen utsedda handläggande läraren tillstyrka antagningen.

Om den handläggande läraren tillstyrker fattar sedan Högskolestyrelsen beslut i frågan, med den handläggande läraren som adjungerad och föredragande i ärendet.

Den som utses till sakkunnig skall vara professorskompetent och verksam vid annat lärosäte än Newmaninstitutet. Om särskilda skäl föreligger kan mer än en sakkunnig inkallas. Sakkunnig har rätt men inte skyldighet att inkräva ytterligare material om han eller hon så finner nödvändigt.

Sakkunnigs yttrande skall ha inkommit till Högskolestyrelsen senast sex månader efter det att den sökandes alla underlag har mottagits av den sakkunnige. Sakkunnig skall i sitt utlåtande tydliggöra sin relation till den sökande. Sakkunnig skall föra ett utvecklande resonemang (ca 10 000 – 12 000 tecken) kring den sökandes meritering, där grunderna för ställningstagandet tydligt framgår.

En nyantagen docent skall efter sin utnämning hålla en öppen föreläsning över ett självvalt ämne. Den handläggande läraren har till uppgift att anordna docentföreläsningen.