

Kollegiet  
PROTOKOLL

Närvarande: Olivia Bengtsson (studeranderepresentant), Andreas Carlgren, Elina Centeno (sekreterare), Barbara Crostini, Adam Forian (suppleant studeranderepresentant), Philip Geister, Fredrik Heiding, Ulf Jonsson, Jasmina Nedevska, Magnus Nyman, Tomas Orylski, Saveen Shamasha (suppleant studeranderepresentant), Georg Stenborg samt Erik Åkerlund (ordförande).

**§ 1 Val av justeringsperson**

Till justeringsperson valdes Jasmina Nedevska.

**§ 2 Fastställande av dagordning**

Dagordningen fastställdes.

**§ 3 Föregående sammanträdesprotokoll (www.newman.se, "Om oss", Protokoll och andra handlingar")**

Föregående sammanträdesprotokoll lades till handlingarna.

**§ 4 Kursadministration:****a) Anmälningssantal, vt 2019 (preliminära)**

Siffror framtagna av kursadministratören visade att det är totalt 703 stycken anmälningar till vårterminen 2019.

**b) Anmälningstider**

För att underlätta administrationen kring antagningen kommer sen anmälan till vårterminens utbildningar att stänga 29 november. Det går emellertid bra att efter detta datum anmäla sig till en kurs via kursadministratören, under förutsättningen att man tidigare har studerat på Newmaninstitutet. Det talades även kort om att programstudenter har platsgaranti, men endast om de anmält sig i tid.

**c) Antagningsantal; lokal/halvdistan**

Erik Åkerlund frågade lärarna hur de upplever det faktum att ett flertal blir antagna till kurser men aldrig registrerar sig på dem. Han föreslog att eventuellt höja antagningsantalet till 40 st. för halvdistanvariant och 30 st. för lokal variant, och förklarade att det är vanligt för lärosäten att överboka sig på grund av att det generellt sker stort bortfall av studenter. Magnus Nyman funderade hur det skulle te sig om 70 stycken antagna till en kurs faktiskt också registrerar sig på den, och menade att det kan finnas farhågor med en överintagning på kurser.

Fredrik Heiding talade om sin erfarenhet från början av höstterminen då endast en bråkdel av de antagna faktiskt registrerade sig på hans kurs och ser positivt till att antagningsantalen höjs. Även Philip Geister ställer sig mycket positiv till förslaget till en höjning.

**§ 5 Kurser läsåret 2019/2020**

Frågan ställdes vem som skall leda kursen Kyrkans historia II, som vanligtvis leds av Fredrik Heiding. Erik Åkerlund berättade att Fredrik skall ha ett sabbatsår nästa år, varför kursledaren till den kursen

ännu inte är fastställd. Erik uppmuntrade även lärarna till att komma med förslag och önskemål på var deras respektive kurs skall ges (äga rum). Här diskuterades även frågan om huruvida Newmaninstitutet skall erbjuda språkkurser, och frågan är fortfarande öppen för diskussion.

## **§ 6 Kvalitetscykeln: lärarkompetens och forskningsmiljö**

Mathias Nygaard är ny ansvarig för forskning och forskningsstrategi. Vi kommer att återkomma till frågorna om lärarkompetens och forskningsmiljö.

## **§ 7 Övriga frågor**

### **a) Ombyggnation**

Det kommer att ske fastighetsförändringar under kommande läsår. Under våren 2019 kommer den nuvarande studentkorridoren att byggas om till undervisningssalar till Katarinaskolan. Vi kommer att få fler undervisningssalar då hela stenhuset kommer att kunna användas. Ombyggnationen beräknas vara klar hösten 2019.

### **b) Medarbetardagar**

Mellan den 6–10 mars kommer det vara medarbetardagar i Rom. All fast personal, anställda på minst 50%, förväntas delta. Timplärare får följa med i mån av plats. Obligatorisk anmälan till Christine Zyka.

### **c) Newmandagarna**

Mellan den 21–22 februari kommer Newmandagarna att äga rum. Detta för att fira trettio år efter murens fall 1989. Ingen anmälan till evenemanget behövs.

### **d) Webbplatsen och kurskatalogen**

Just nu pågår arbete med den nuvarande webbplatsen [www.newman.se](http://www.newman.se), i syfte att göra den mer lättöverskådlig. Det informerades även om att en fysisk kurskatalog för 2019/2020 kommer att utformas under den närmsta tiden, och målet är att den skall vara klar i tid till anmälan till höstterminens (2019) kurser öppnar.

## **§ 8 Kommande sammanträden**

**Beslöts** att kommande sammanträden kommer att hållas tisdagen den 12 februari samt tisdagen den 7 maj, 13:15-15:00 i Finrummet.

Uppsala 2018-11-29

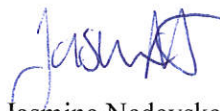


Elina Centeno  
sekreterare

Justeras:



Erik Åkerlund  
ordförande



Jasmina Nedevska  
justeringsperson