

Närvarande: Olivia Bengtsson (studeranderepresentant), Andreas Carlgren, Elina Centeno (sekreterare), Philip Geister, Fredrik Heiding, Ulf Jonsson, Mathias Nygaard, Magnus Nyman, Georg Stenborg, Christine Zyka samt Erik Åkerlund (ordförande).

**§ 1 Val av justeringsperson**

Till justeringsperson valdes Christine Zyka.

**§ 2 Fastställande av dagordning**

Dagordningen fastställdes.

**§ 3 Föregående sammanträdesprotokoll (www.newman.se, "Om oss", Protokoll och andra handlingar")**

Föregående sammanträdesprotokoll lades till handlingarna.

**§ 4 Kursadministration:**

**a) Kurskatalog**

Fredrik Heiding nämner att han kommer att behöva hjälp med distribueringen av katalogerna, både med att veta till vem och vilka institutioner katalogerna skall distribueras, hur många exemplar som skall delas ut och ren praktisk hjälp med att skicka ut dem till berörda parter. Här diskuteras även frågan huruvida katalogen skall upp på hemsidan.

**b) Inför höstens anmälan, tidsplan**

Elina Centeno berättar att anmälan till höstens kurser öppnar 15 mars och stänger 15 april. Sen anmälan kommer att hållas öppen till och med 1 juli, innan urval 1. Christine Zyka lyfter frågan om att en del studenter registrerar sig veckor efter sista dagen för registrering, och undrar hur man skall hantera det. Erik Åkerlund menar att man inte kan förbjuda en student att hoppa på en kurs och registrera sig för sent, och läraren behöver inte vidta särskilda åtgärder. Elina ställer frågan om det via Moodle går att sätta in en spärr, så att man fysiskt inte kan registrera sig efter sista datumet (måndag efter kursstartsveckan). Mathias Nygaard skall kolla upp om det är möjligt.

**§ 5 Om studenter med särskilda behov i "Kursplaner: allmänna bestämmelser"**

Erik Åkerlund tar upp det faktum att det i dokumentet Kursplaner; allmänna bestämmelser saknas en formulering kring examination av studenter med särskilt pedagogiskt stöd. Som underlag för diskussionen har alla till hands formuleringar från SLU, Försvarshögskolan och Lunds universitet. Samtliga håller med om att det behövs en policy för examination av studenter med särskilda behov.

**Beslut:** Erik Åkerlund kontaktar Tamilla Johansson vidare om upprättandet av en ny policy.

## § 6 **Kvalitetscykeln: undervisningsmiljö**

Fredrik Heiding och Magnus Nyman tar upp frågan om studenters användning av mobiltelefoner i klassrummet och hur man skall hantera det. Åsikterna gled isär och medan en lärare var för ett mobil- och datorförbud under undervisningen var andra tveksamma till ett rent förbud, men höll med om att det digitala kan vara ett störningsmoment. Philip Geister menade att det viktiga är att man på skolan försöker skapa en bra miljö för inläring, och detta genom att minska på digitala störningsmoment. Brian Palmer lyftes många gånger fram som ett gott exempel på en föreläsare som inte tillåter mobiltelefoner och som har engagerade studenter och en respektfull miljö. Man talar även om nyttan i att lärare auskulterar på andra lärares föreläsningar. Fredrik Heiding föreslår att man skapar en norm kring användningen av digitala hjälpmedel formulerat i kursplanen.

**Beslut:** Det skall införas en formulering i Kursplanen; allmänna bestämmelser att det är upp till varje lärare att bestämma vilka digitala hjälpmedel som är tillåtna under undervisningen.

## § 7 **Informationspunkter:**

### a. Ny hemsida

Ulf Jonsson berättar att den nya hemsidan ligger ute och att den mesta av informationen nu är uppe. Elina Centeno förklarar att hon kommer kontinuerligt att jobba med redigering av hemsidan. Frågan huruvida kurskatalogen skall vara med på hemsidan kommer upp ånyo.

**Beslut:** Kurskatalogen skall finnas med på hemsidan.

### b. Konferens ”30 år sedan kommunismens fall”, 21–22 februari

Under Newmandagarna kommer ingen undervisningen äga rum.

## § 8 **Övriga frågor**

Mathias Nygaards fråga rör mars månads resa till Rom under medarbetardagarna och information om denna. Ulf Jonsson berättar att resan kommer bestå av såväl besök på institutioner som på kulturella platser och att temat kretsar kring Newmaninstitutets roll bland jesuithögskolor och de mål som varje jesuithögskola behöver arbeta efter.

## § 9 **Kommande sammanträden**

Vid det föregående mötet beslutades det att kommande sammanträde äger tisdagen den 7 maj, 13:15-15:00 i Finrummet.

**Beslut:** Kommande sammanträde för nästa termin kommer att hållas tisdagen den 10 september kl. 13:15-15:00. Information om lokal kommer.

2019-02-14

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Elina Centeno".

Elina Centeno  
sekreterare

Justeras:

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Erik Åkerlund".

Erik Åkerlund  
ordförande

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Christine Zyka".

Christine Zyka  
justeringsperson