

NEWMANINSTITUTET

Kollegiet  
2019-11-26 kl. 13.15—15.00  
Finrummet  
ÄRENDEN

1. Val av justeringsperson
2. Fastställande av dagordning
3. Föregående sammanträdes protokoll ([www.newman.se](http://www.newman.se), "Om oss", "Protokoll och andra handlingar")
4. Anmälningar till kurser, vt 2020 (EC, EÅ)
5. Kursutvärderingar läsåret 2019/2020 (EÅ)
6. Kvalitetscykeln: lärarkompetens och forskningsmiljö (EÅ)
7. Medarbetardagarna (CZ)
8. Övriga frågor
9. Kommande sammanträden

Uppsala 2019-11-19

Erik Åkerlund

Närvarande: Monika Ahlström (studeranderepresentant), Maj-Britt Andersson, Olivia Bengtsson (studeranderepresentant), Elina Centeno (sekreterare), Barbara Crostini, Tomas Ekenberg, Philip Geister, Ulf Jonsson, Mathias Nygaard, Magnus Nyman, Christine Zyka samt Erik Åkerlund (ordförande)

#### § 1 Val av justeringsperson

Till justeringsperson valdes Barbara Crostini.

#### § 2 Fastställande av dagordning

Dagordningen fastställdes.

#### § 3 Föregående sammanträdesprotokoll ([www.newman.se](http://www.newman.se), "Om oss", Protokoll och andra handlingar")

Föregående sammanträdesprotokoll lades till handlingarna. Erik Åkerlund berättade att schemat för Patristikseminariet ligger uppe på webbsidan, med hänsyn till punkt 7b på föregående sammanträdesprotokoll. Även punkt 8, rörande problem med spam och att mejl från [newman.se](http://newman.se) adressen hamnar i skräpposten, har tagits upp med Lotta Byström och är ett pågående ärende.

#### § 4 Anmälningar till kurser, vt 2020

Totalt har det gjorts 635 anmälningar till vårterminen 2020. Erik Åkerlund berättade att det generellt ser bra ut. Mathias Nygaard tog upp frågan om huruvida det finns jämförelsetal mellan olika högskolor, för att se hur stort bortfallet mellan antal anmälda, antagna och registrerade är. Diskussionen gick sedan kring att Newmaninstitutets närvaro på [antagning.se](http://antagning.se) dels har ökat diversifieringen av studentskaran, men också ökat gapet mellan antal anmälda och faktiskt registrerade. Det är svårt att veta exakt anledning till studenters anmälningar till skolan resp. avhopp, men i stort gynnas skolan av att vara med på [antagning.se](http://antagning.se).

#### § 5 Kursutvärderingar läsåret 2018/2019

Utvärderingarna var i allmänhet positiva, och de innehöll flera nyttiga frågor. Erik Åkerlund förklarade att UKÄ uppmanat att det på varje kurs sida på Moodle bör finnas föregående års kursutvärdering, så att nya studenter kan ta del av dem. Philip Geister bekräftade, och menade att det är en mycket god idé, då man som lärare även får möjlighet att förklara exempelvis synpunkter på kurslitteraturen. Erik Åkerlund tog även upp följande tre frågor som kom upp i ovanstående kursutvärderingar:

1. Önskemål om att hålla halvdistansträffar under en helg. Detta kan vara möjligt i framtiden.
2. Hög studentaktivitet hos lokala studenter, lägre aktivitet på Moodle-forumet.
3. Önskemål om att ha videoföreläsningar i kursen Logic and Argumentation. Nu i höst blev detta verklighet, då kursledaren Taeda Tomic filmar och lägger upp sina föreläsningar.

Olivia Bengtsson och Monika Ahlström berättade att man som student inte uppmanas tillräckligt att fylla i kursutvärderingen vid kursens slut. Olivia Bengtsson menade att det vore bra att läraren skickar ut ett mejl till sina studenter när kursen är slut, med några avslutande ord och en påminnelse om att fylla i kursutvärderingen.

## § 6 **Kvalitetcykeln: lärarkompetens och forskningsmiljö**

Erik Åkerlund berättade att skolan kommer att granskas av UKÄ återigen om cirka ett år. Ytterligare tre informationspunkter togs upp:

1. Högre seminarium ligger för närvarande på is men kommer att återupptas igen nästa år, under ledning av Gösta Hallonsten.
2. Forskningstidskrifterna som tidigare låg i cafét ligger nu på en särskild hylla i biblioteket.
3. Under första halvan av juni 2020 kommer Lovisa Bergdahl från Södertörns högskola hit för att hålla en presentation i pedagogik.

## § 7 **Medarbetardagarna**

Christine Zyka berättade att medarbetardagarna kommer att äga rum 23–24 januari 2020 i Marielund.

## § 8 **Övriga frågor**

Philip Geister tog upp följande tre informationspunkter:

1. Dan Parsjö kommer fr. o. m. 1 december att arbeta här på 10%. Alla felanmälningar fortsätter att gå via Lotta Byström.
2. Elina Centeno kommer att efter årsskiftet sluta som kursadministratör och ersättare blir Ann-Ida Fehn som börjar sin upplärning 1 december.
3. Felicia Johnson kommer att efter årsskiftet sluta arbeta vid skolan. Framtiden för miljöprogrammet är fortfarande oviss.

Barbara Crostini informerade att hon som frivilligt ansvarig för Patristikseminariet är osäker om tid kommer att finnas för att vara fortsatt ensam ansvarig för seminariet, och bad om assistens från anställda på NI. Frågan kommer att diskuteras i staben vid senare tillfälle.

## § 9 **Kommande sammanträden**

**Beslöts** att kommande sammanträde kommer att hållas tisdagarna 11 februari samt 5 maj 2020 kl. 13:15-15:00 i Finrummet.

Dag som ovan



Elina Centeno  
sekreterare

Justeras:



Erik Åkerlund  
ordförande



Barbara Crostini  
justeringsperson